

中国石油大学（北京）就业方案 上报系统填写说明-2026 版

中国石油大学（北京）就业指导中心

01

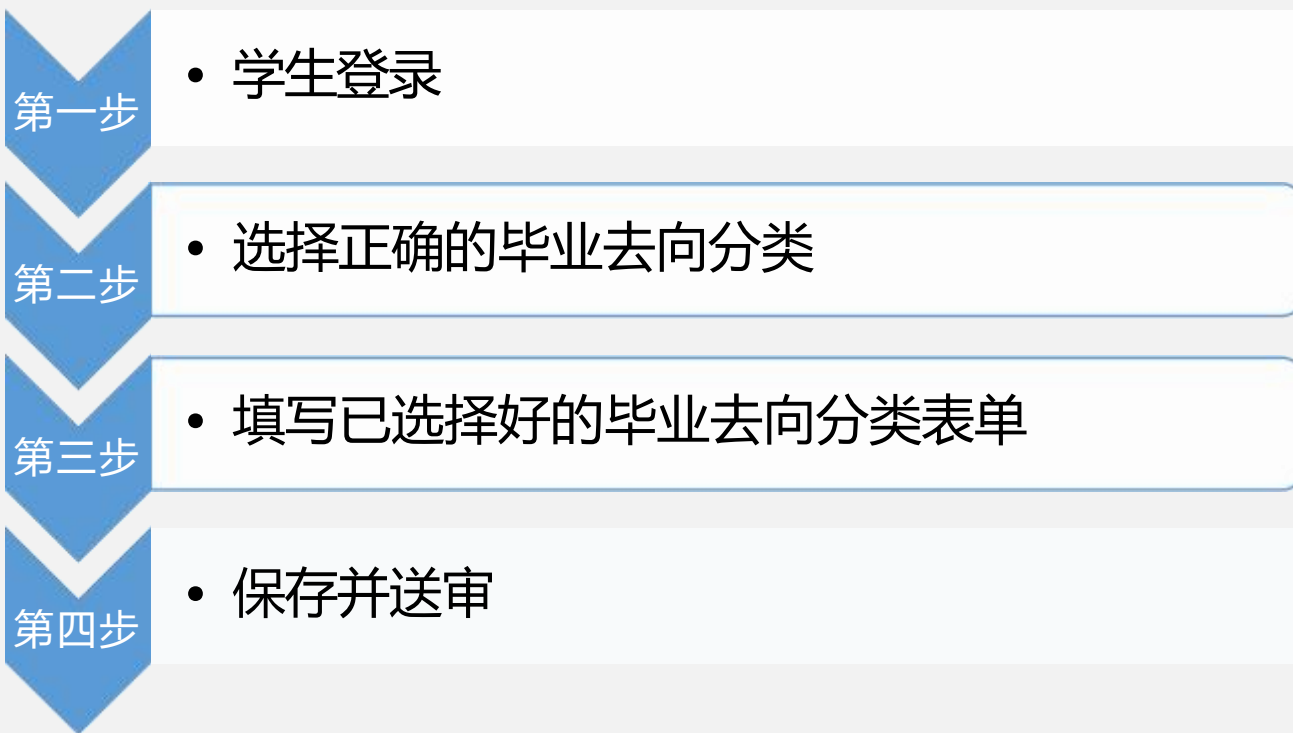
Part one

说 明

本说明主要是对毕业生在就业指导中心网站填报就业方案的操作说明。

毕业生毕业去向主要有以下几个分类：签就业协议书就业、其他形式就业、升学、未就业。学生根据自己实际情况从这些类别中选择自己的正确毕业去向。

下面介绍一下学生登录系统填报就业数据的流程。



02

Part one

毕业生登录



输入网址：<http://career.cup.edu.cn/>
打开页面之后，点击学生登录



在学生登录处输入用户名及密码进行登录

03

Part one

选择正确毕业去向分类

求职中心

- 我的简历
- 职位收藏
- 职位申请
- 我的报名
- 简历实验室

就业手续

- 毕业生数据确认
- 签约信息上报 (三方协议盖章登记)
- 申请重新领取协议书
- 申请重新领取推荐表
- 违约申请
- 就业方案上报**

就业方案上报

请选择正确的毕业去向分类

- 1、签就业协议书就业
- 2、其他形式就业
- 3、升学
- 4、未就业

下一步

毕业生就业方案分为四大类，学生根据自己所属的大类里面选择自己具体的类别，然后选择下一步进入表单的填写页面。

学生登录成功之后点击**就业方案上报**

04

Part one

签就业协议书就业

学生提交

院系审核

学校审核

返回重新选择毕业去向

重新选择毕业去向分类 (返回上一级)

签就业协议书就业 - 签就业协议书就业

学生信息

所在学院	安全与海洋工程学院
所在专业	石油与天然气工程
学号	123
姓名	测试账号
培养方式	
* 毕业去向	签就业协议形式就业
* 特殊职位	-请选择-

个人信息核对

如不是特殊职位请选择全不是

协议书编号	20171398
新协议书编号	125365464
签约单位名称	中国石油天然气集团公司

此处字段已锁定，仅供学生参考核实

单位信息

* 单位名称	<input type="text" value="请填写信息"/>
* 单位所在地	<input type="text" value="--请选择--"/>
企业工商注册号查询中心 全国组织机构代码查询中心	
* 统一社会信用代码	<input type="text" value="请填写信息"/> <small>请填写9位、15位或18位代码</small>
* 岗位名称	<input type="text" value="请填写信息"/>
* 单位隶属部门	<input type="text" value="请填写信息"/>  <small>若无检索项，可填所在省份。</small>
* 单位性质	<input type="text" value="--请选择--"/> <small>请选择工作单位性质</small>
* 单位行业	<input type="text" value="--请选择--"/>

按照协议书上面如实填写该表单信息

单位隶属部门，可检索如“中国石油天然气集团公司”、“中国石油化工集团公司”、“中国海洋石油总公司”、“教育部”等，**如无检索项，可填写单位所在省份。**

* 工作职位类别	--请选择--
	请选择工作职位类别
* 单位联系人	请填写信息
	请填写工作单位联系人姓名
* 联系人电话	请填写信息
	请填写工作单位联系方式
* 单位详细地址	请填写信息

* 上传就业相关证明	上传图片
	

* 是否石油石化行业企业	否	根据实际情况选择
--------------	---	----------

以下情况均选择**签就业协议书就业**

- 1.与就业单位签订就业协议书（三方协议）
上传就业协议书照片
- 2.如您的单位具有人事调配权限，出具接收毕业生及其人事关系的录用接收函，请提供对应文件作为证明材料
- 3.如您被部队招录为军士或文职人员，请提供招录协议书等证明材料
- 4.如您到国际组织工作（并非实习），请提供工作证明或接收材料
- 5.如您到国外境外用人单位工作，请提供接收证明或出国签证文件

05

Part one

其他形式就业

其他形式就业

- 1、签劳动合同形式就业
- 2、其他录用形式就业
- 3、自由职业
- 4、国家基层项目
- 5、地方基层项目
- 6、科研助理，管理助理，教学助理博士后入站
- 7、应征义务兵
- 8、自主创业

选择其他形式就业有8个小分类，根据自己实际情况选择属于哪一类别

填写具体的表单信息可参考“**签就业协议书就业**”

就业方案填报中**上传就业相关证明**根据以下不同类别：

其他形式就业

- 1、签劳动合同形式就业
- 2、其他录用形式就业
- 3、自由职业
- 4、国家基层项目
- 5、地方基层项目
- 6、科研助理，管理助理，教学助理博士后入站
- 7、应征义务兵
- 8、自主创业

1.如用人单位与您签订劳动合同， 请提供对应文件作为证明材料

2.如您的用人单位不签订就业协议或劳动合同， 仅提供聘用证明等证明材料， 请选择此方式。 **请在填报过程中， 按照页面提示， 上传《自由职业/其他录用形式就业登记表》扫描件+单位录用证明。** 录用证明或其他相关证明材料应包含离校后聘用期限不低于6个月、 工资收入不低于当地最低工资标准等内容

3.如您从事作家、 自由撰稿人、 翻译工作者、 中介服务工作者、 某些艺术工作者、 互联网营销工作者、 全媒体运营工作者、 电子竞技工作者等以个体劳动为主的职业， **请在填报过程中， 按照页面提示， 上传《自由职业/其他录用形式就业登记表》扫描件+其他就业材料（收入流水证明且工资收入不低于当地最低工资标准）**

《自由职业/其他录用形式就业登记表》请咨询毕业班辅导员领取

4.如您参与国家特岗教师、 三支一扶、 西部计划、 大学生乡村医生专项计划等中央基层项目， 请提供项目录用文件或接收证明等证明材料

5.如您参与地方特岗教师、 大学生村官、 地方选调生、 农技特岗、 乡村教师等地方基层项目， 请提供项目录用文件等证明材料

其他形式就业

- 1、签劳动合同形式就业
- 2、其他录用形式就业
- 3、自由职业
- 4、国家基层项目
- 5、地方基层项目
- 6、科研助理，管理助理，教学助理博士后入站
- 7、应征义务兵
- 8、自主创业

6.如您被高校、科研机构或企业聘用作为博士后、科研助理、教学助理和管理助理人员参与研究工作，请提供相关证明材料

7.如您应征成为义务兵，请提供部队出具的预定兵通知书或入伍通知书等证明材料

8.创立企业（包括参与创立企业），或是新企业的所有者、管理者。包括个体经营和合伙经营两种类型，包含以下四种情况（1）创立公司；（2）在孵化机构中创业，暂未注册或注册当中；（3）个体工商户创业；（4）电子商务创业，利用互联网平台从事经营活动，如开设网店等

06

Part one

升 学

升学

1、境内升学

2、境外留学

升学分为**境内升学**和**境外留学**，根据自己实际情况选择属于哪一类别

* 上传升学相关证明

上传图片



就业方案填报中**上传升学相关证明**根据以下：

- 1.如您就读研究生、第二学士学位,请提供拟录取名单、录用院校调档函或录用通知书
- 2.如您前往国外或境外深造，请提供国（境）外高校录取通知书等证明材料

07

Part one

未 就 业

未就业

- 1、求职中
- 2、签约中
- 3、拟参加公招考试
- 4、拟创业
- 5、不就业拟升学
- 6、拟应征入伍
- 7、拟出国出境
- 8、暂不就业
- 9、就业见习

选择未就业有9个小分类，根据自己实际情况选择属于哪一类别

- 1.正在择业，尚未落实工作单位
- 2.已确定就业意向，正准备签订协议或合同
- 3.准备参加公务员、事业单位公开招聘考试
- 4.准备创业但尚未注册登记；拟创业的实体尚未开始实际运营
- 5.暂不打算就业，准备升学考试
- 6.准备应征入伍，尚未被批准
- 7.准备出国出境学习或工作
- 8.暂时不想工作，暂无就业意愿
- 9.离校未就业，参与人社部门组织的就业见习

08

Part one

档案、户口登记



中国石油大学(北京) 就业指导中心
CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM CAREER CENTRE

我的位置: 学生中心

求职中心

- 我的简历
- 职位收藏
- 职位申请
- 我的报名
- 简历实验室

就业手续

- 毕业生数据确认
- 签约信息上报 (三方协议盖章登记)
- 申请重新领取协议书
- 申请重新领取推荐表
- 违约申请
- 就业方案上报
- 档案登记
- 户口登记

户口信息登记

院系	学号	姓名	状态	提交时间	操作
安全与海洋工程学院	123	测试账号	未提交		编辑

档案转寄信息填写

户口迁移信息填写

档案信息

* 档案转寄类型	—请选择—
* 档案转寄单位	请应届毕业生填写回生源地的单位并提前与单位联系确认档案转寄信息
* 档案转寄单位所在地	—请选择—
	—请选择—
	—请选择—
* 档案转寄地址	档案接收单位的详细地址，从省份开始填写并精确到门牌号
* 档案转寄邮政编码	请输入正确的邮编
* 档案转寄单位收件人姓名	请填写信息
* 档案转寄收件人电话	请填写信息

上传就业相关证明 

根据实际情况填写，**确保档案能被接收**，经学生提交，学院、学校审核后，**视为申请档案转出**。

“**上传就业相关证明**”为就业方案填报中就业证明同步内容，更改此部分证明材料需前往就业方案进行修改。

户口信息

* 户口是否迁移	是
* 户口迁移类型	转回生源地
* 户口迁移所在地	-请选择-
	-请选择-
	-请选择-
* 户口迁转地址	若户口未迁入学校, 请填写“户口未在校”

上传就业相关证明



根据实际情况填写, 确保信息的准确性, 经学生提交, 学院、学校审核后, 视为申请户口迁出。

“上传就业相关证明”为就业方案填报中就业证明同步内容, 更改此部分证明材料需前往就业方案进行修改。

请毕业生认真填写
确保数据真实无误

中国石油大学（北京）就业指导中心