

备注：

1、用于写补充协议的，或者解约条款，请注意仔细观察，认真交涉，解约金一般不高于 3000。

2、解约条款自己要确实保证不会涉及，否则不要以为儿戏签约，如果最后要解约，需与用人单位协商，取得用人单位理解和同意，并签署盖章解约函，到学办登记注销，并持学院出具的证明到校本部招生就业处重新购买就业协议与其他单位签约。一经在学院登记、学校就业办盖章的协议书，如果不履行或重签其他协议的，只以第一份协议为准，派发报到证。学校学生工作与安全保卫部以报到证为准，派发人事学籍档案。出现无良单位克扣档案，导致 1 年后不能顺利转评助理工程师职称等问题，责任自负。

3、如当场谈妥签约时无其他约定，此处不要留空白，一定要当双方面写清楚。此处无其他约定，或顶格写一个大大的“无”

中国石油大学（北京）克拉玛依校区

中国石油大学（北京）一校两地（北京、克拉玛依），北京校区坐落在北京市昌平区军都山南麓；克拉玛依校区位于新疆维吾尔自治区克拉玛依市。1997 年，学校成为首批进入国家“211 工程”建设高校行列；2006 年，成为国家“优势学科创新平台”项目建设高校。2017 年，学校进入国家一流学科建设高校行列。

克拉玛依校区是学校在新形势下服务“一带一路”建设和国家能源战略，服务新疆社会稳定和长治久安，适应国家高等教育布局结构调整的新举措，以高层次、应用型、国际化、合作共建的人才培养目标定位，充分发挥北京校本部已有学科专业、师资队伍、办学经验等方面的优势，依托地处石油石化产业基地的地理优势，与北京校本部统筹规划、协同发展。校区坚持教育部、新疆维吾尔自治区、克拉玛依市共建的办学模式，并有 16 所教育部直属高校进行援建。

编号： XJ19414 2450001

新疆维吾尔自治区普通高等院校

毕业生就业协议书

学 校 名 称：中国石油大学（北京）克拉玛依校区

毕业生姓名：身份证上的全名

所 学 专 业：专业全称

毕 业 年 度：2024 年

用 人 单 位：_____

新疆维吾尔自治区人力资源和社会保障厅

新疆维吾尔自治区教育厅

监制

协议条款

根据国家就业工作的方针、政策，为明确毕业生（以下简称甲方）、用人单位（以下简称乙方）、培养学校（以下简称丙方）三方在毕业生就业工作中的权力和义务关系，经平等协商，共同达成以下协议条款：

一、甲方有权利按国家有关就业方针、政策的规定就业；有向乙方了解使用意向，表明自己的就业意见的权利。同时，有向乙方如实介绍自己情况和与乙方签订协议后有按规定的时间到乙方报到的义务，甲方若遇特殊情况不能按时报到，须征得乙方的同意。

二、乙方有根据自己的需求情况，当面与甲方交谈，挑选的权利。有向甲方如实介绍本单位的情况，明确自己的要求及使用意向的义务。乙方对甲方成绩有特殊要求，应在备注中加以明确；要求甲方进行就业前体检的，也应在备注栏中明确约定体检的时间、地点和相关要求。如约定不明确，甲方到乙方报到后，乙方不得以甲方成绩、身体等原因为借口辞退甲方。

三、丙方有审查甲方和乙方“双向选择”意思表示是否真实的权利。有为甲方出具毕业推荐书和向乙方提供甲方真实情况，做好推荐工作的义务。甲、乙双方签定就业协议后，由丙方按国家就业的方针、政策为甲方办理就业的有关手续。

四、甲、乙、丙三方如有其他约定，应在备注中加以注明，备注栏中约定的事项，属本协议书的补充部分，与本协议条款具有同等效力。

五、本协议一经协议各方签字或盖章后即产生法律效力。协议三方应严格履行本协议，若有一方提出变更协议，须征得其他方的同意，并按事先有关约定承担违约责任。

六、本协议一式三份，甲、乙、丙三方各执一份，复印无效。

毕业生情况 及 意见	姓 名	身份证上的全名		性 别		民 族	全 称	身份证号		
	专 业	专业全称		年 龄		政治面貌	群众/共青团员/ 中共党员/中共 预备党员	学 号		
	学 历	本科		学 制	四年	健康状况	良好	Q Q 号		
	家庭地址		家庭详细住址：某省某市县乡镇					家庭电话	父母联系电话填写长 期使用不停机的号码	
	生 源 地		高考时户籍所在地；精确到县 xx 省(自治区、直辖市)xx/市(地区)xx/县(区)					手 机 号	填写长期使用不停机 的号码	
用人单 位 情 况 及 意 见	应聘意见： 本人同意到 xxx 单位就业。									
	毕业生签名：年 月 日									
	单位全称		请字迹清楚，不要简写或写别名			单位隶属部门		该单位上级主管部门（国企下属公司 此处必须填写）		
	联 系 人		请字迹清楚		联系电话		请核对号码位数		E-mail HR E-mail	
	组织机构代码		18 位数字字母		所有制性质		全民、集体 合资、其它		能 否 接 受 档 案 重要！决定档案接收 单位、地址	
	通讯地址		单位具体地址						邮政编码	
	单位性质		<input type="checkbox"/> 机关 <input type="checkbox"/> 科研设计单位 <input type="checkbox"/> 高等教育单位 <input type="checkbox"/> 中等初等教育单位 <input type="checkbox"/> 医疗卫生单位 <input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 三资企业 <input type="checkbox"/> 民营企业 <input type="checkbox"/> 部队 <input type="checkbox"/> 城镇社区 <input type="checkbox"/> 农村建制村 <input type="checkbox"/> 其它							
	档案接收单位名称		国有企事业单位或者国有企事业单位改制的都要填写。 有的私企或个企不具备保管档案资质，则写当地省市毕业生就业服务 中心。自己毕业时办理档案托管即人事代理手续。							
	档案转寄详细地址									
	档案收件人			联系电话			邮政编码			
用人单位意见： 同意录用 同意 同意聘用… (必须填写，不能仅仅盖章)						用人单位上级主管部门意见或单位所在地人社部门意见：（有用人自主权的单位此栏可略）				
签 章 年 月 日						签 章 年 月 日				
学 校 意 见	学校联系人		邓智华		联系电话		0990-6633056		邮政编码 834000	
	学校就业网		https://career.cupk.edu .cn/Web				电子邮箱		jiuye@cupk.edu.cn	
	学校通讯地址		新疆克拉玛依市安定路 355 号中国石油大学（北京）克拉玛依校区							
	院（系、所）意见： 个人签约后，持同一编号的就业协议书一式三份，到 学办辅导员处办理签字登记和盖章手续。						学校毕业生就业主管部门意见： 学院签字盖章后到 J1 楼 ii711 学生工作与安全保卫部就业 指导中心盖章。			
签 章 年 月 日						签 章 年 月 日				